



....., dn. r.
(miejsce i data)

Protokół odbiorczy lokalu użytkowego będącego przedmiotem najmu

stanowiącego własność: **MIEJSKIEGO OGRODU ZOOLOGICZNEGO SP. Z O.O., 94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10.**

sporządzony w dn., pomiędzy:

1. MIEJSKIM OGRODEM ZOOLOGICZNYM W ŁÓDZI SP. Z O.O.

Zwanym dalej **WYNAJMUJĄCYM**,

a

2.

Zwanym dalej **NAJEMCĄ**

a. W dniu/...../2021r. **WYNAJMUJĄCY** przekazał **NAJEMCY**, zgodnie z umową najmu nr, lokal użytkowy (restauracja – 464 m², kuchnia i zaplecze socjalne – 218m²), znajdujący się w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym Sp. z o.o. w Łodzi w budynku przy ul. Konstantynowskiej 8/10.

b. Najemca oznajmia, iż stan techniczny lokalu jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

c. Najemca kwituje odbiór:

- komplet kluczy od drzwi wejściowych do budynku,
- komplet kluczy do lokalu,
-,
-,

d. Rodzaj i stan mediów:

- Licznik energii elektrycznej nr, stan:
- Wodomierz nr, stan:
- Inne
.....
.....
.....



Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Spółka z o.o.

94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10

tel. centrala 42 632 75 79, 42 632 75 09, 42 632 77 26 wew. 267,

tel. sekretariat 42 639 11 88, fax 42 639 11 81 e-mail: sekretariat@zoo.lodz.pl, NIP: 7272800310





e. Opis lokalu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

f. Opis wyposażenia (stan w dniu przekazania lokalu):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- g. Po uregulowaniu rozliczeń finansowych z tytułu umowy najmu nastąpi zwrot przedmiotu najmu w stanie nie pogorszonym, najpóźniej w dniu rozwiązania umowy najmu.
- h. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- i. Strony potwierdzają zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca



Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Spółka z o.o.

94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10

tel. centrala 42 632 75 79, 42 632 75 09, 42 632 77 26 wew. 267,

tel. sekretariat 42 639 11 88, fax 42 639 11 81 e-mail: sekretariat@zoo.lodz.pl, NIP: 7272800310





....., dn. r.
(miejsce i data)

Protokół zdawczy lokalu użytkowego będącego przedmiotem najmu

stanowiącego własność: **MIEJSKIEGO OGRODU ZOOLOGICZNEGO SP. Z O.O., 94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10.**

sporządzony w dn., pomiędzy:

3. MIEJSKIM OGRODEM ZOOLOGICZNYM W ŁODZI SP. Z O.O.

Zwanym dalej **WYNAJMUJĄCYM**,

a

4.

Zwanym dalej **NAJEMCĄ**

j. W dniu/...../2021r. **NAJEMCA** przekazał **WYNAJMUJĄCEMU**, zgodnie z umową najmu nr, lokal użytkowy (restauracja – 464 m², kuchnia i zaplecze socjalne – 218m²), znajdujący się w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym Sp. z o.o. w Łodzi w budynku przy ul. Konstantynowskiej 8/10.

k. **WYNAJMUJĄCY** oświadcza, iż stan techniczny lokalu jest mu znany.

l. **WYNAJMUJĄCY** kwituje odbiór:

- komplet kluczy od drzwi wejściowych do budynku,
- komplet kluczy do lokalu,
-,
-,

m. Rodzaj i stan mediów:

- Licznik energii elektrycznej nr, stan:
- Wodomierz nr, stan:
- Inne

.....
.....
.....



Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Spółka z o.o.

94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10

tel. centrala 42 632 75 79, 42 632 75 09, 42 632 77 26 wew. 267,

tel. sekretariat 42 639 11 88, fax 42 639 11 81 e-mail: sekretariat@zoo.lodz.pl, NIP: 7272800310





n. Opis lokalu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

o. Opis wyposażenia (stan w dniu przekazania lokalu):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

p. UWAGI:

.....
.....
.....
.....

- q. Po uregulowaniu rozliczeń finansowych z tytułu umowy najmu nastąpi zwrot przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, najpóźniej w dniu rozwiązania umowy najmu.
- r. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- s. Strony potwierdzają zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

.....

Wynajmujący

.....

Najemca



Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Spółka z o.o.

94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10

tel. centrala 42 632 75 79, 42 632 75 09, 42 632 77 26 wew. 267,

tel. sekretariat 42 639 11 88, fax 42 639 11 81 e-mail: sekretariat@zoo.lodz.pl, NIP: 7272800310





WZŁÓR



Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Spółka z o.o.

94-303 Łódź, ul. Konstantynowska 8/10

tel. centrala 42 632 75 79, 42 632 75 09, 42 632 77 26 wew. 267,

tel. sekretariat 42 639 11 88, fax 42 639 11 81 e-mail: sekretariat@zoo.lodz.pl, NIP: 7272800310



Spółka wpisana do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000624225. Kapitał zakładowy: 125 854 000,00 (w całości wniesiony)