

OPZ dla przetargu na „Usługa w zakresie sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Łodzi Sp. z o.o.”CPV: 9091000-9 – Usługi w zakresie sprzątnia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Łodzi przy ul. Konstantynowskiej 8/10, 94-303 Łódź w roku 2021/2022.

I. Budynek nr 1:**1) Sekcja I (parter) – powierzchnie przeznaczone dla zwiedzających - sprzątane codziennie w godzinach 18:00 – 22:00 lub 6:00 – 9:00 w tym:**

- Hol (z barierką szklaną o wys. 1,1 m o pow. 36 m.b. meblami oraz drzwiami) – **740 m2**,
- toalety: męska dwukabinowa z 2 pisuarami i 3 umywalkami, damska czterokabinowa z 3 umywalkami i dla osób niepełnosprawnych z umywalką – łączna powierzchnia wszystkich toalet - **53 m2**,
- klatki schodowe i wiatrołap ze szklanymi drzwiami – **88 m2**,
- barierka szklana o wysokości 1,1 m ze szkła VSG/ESG zjazdu dla niepełnosprawnych – **63 m.b.**
- Powierzchnia szklana zjazdu dla niepełnosprawnych do 2 m wys.– **36 m.b.**,
- Szyby kasowe (zewnątrzna strona) o wys. 1,1 m – **18 m.b.**,
- 3 sale dydaktyczne – o łącznej powierzchni **130 m2** – **sprzątanie 3 razy w tygodniu**,
- 2 windy - **12 m2**

Miesięczna szacunkowa liczba zwiedzających:

Październik, Marzec, – po 90 000 zwiedzających

Listopad – Luty – po 40 000 zwiedzających

Kwiecień – po 135 000 zwiedzających

Maj – Sierpień – po 247 000 zwiedzających

Wrzesień – po 135 000 zwiedzających.

Codziennie sprzątanie:

- a) odkurzanie podłóg – beton utwardzany powierzchniowo, polerowany, przystosowany do intensywnego użytkowania,
- b) wycieranie kurzu z mebli,
- c) czyszczenie z zabrudzeń przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu, mebli, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi, barier szklanych,
- d) czyszczenie toalet (podłogi żywica epoksydowa, na ścianach płytki): mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalek, drzwi, pojemników na mydło, papier, półek, płyn dezynfekcyjny, itp.
- e) opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- f) czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku,
- g) uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC dostarczonych przez Zamawiającego,
- h) utrzymanie w czystości drzwi - 10 szt. oraz tablic informacyjnych,

- i) dezynfekcja klamek, baterii, poręczy, włączników.

Mycie podłóg 2 razy w tygodniu – zgodnie z technologią.

Całościowe, dokładne mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu, mebli, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi, barier szklanych – zgodnie z technologią – raz na 2 tygodnie.

Zapewnienie 1 osoby dyżurującej codziennie:

1.10.2021 - 31.10.2021 w godzinach 9:30 – 18:00

1.11.2021 – 31.03.2022 w godzinach 9:30 – 18:00 w soboty i niedziele

1.11.2021 – 31.03.2022 w godzinach 9:30 – 16:00 od poniedziałku do piątku

1.04.2022 - 30.04.2022 w godzinach 9:30 – 18:00

1.05.2022 – 31.08.2022 w godzinach 9:30 – 19:00

1.09.2022 – 30.09.2022 w godzinach 9:30 – 18:00

Do której obowiązków będzie należało w budynku nr 1 (parter), recepcja z holem na I piętrze oraz toaletach w Food Courcie:

- a) czyszczenie z bieżących, widocznych zabrudzeń przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu, mebli, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi, barier szklanych,
- b) bieżące utrzymanie czystości w toaletach: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalk, drzwi, pojemników na mydło, papier, półek,
- c) bieżące opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- d) bieżące czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku,
- e) uzupełnianie na bieżąco materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC, płyn dezynfekcyjny – **dostarczonych przez Zamawiającego,**
- f) utrzymanie w czystości drzwi, tablic informacyjnych,
- g) dezynfekcja klamek, baterii, poręczy, włączników.

2) sekcja II - I piętro- powierzchnie przeznaczone tylko dla pracowników Spółki -**sprzątane 2 razy w tygodniu we wtorki i czwartki w godzinach od 16:00 – 22:00 w tym:**

- 11 pomieszczeń biurowych z 2 pomieszczeniami socjalnymi i holem z recepcją – o łącznej powierzchni - **743 m²,**
- 3 toalety: męska dwukabinowa z 2 umywalkami , damska dwukabinowa z 2 umywalkami i dla osób niepełnosprawnych z umywalką – o łącznej powierzchni **32 m²,**
- korytarz - **58 m²,**
- 2 klatki schodowe – **40 m²,**
- antresola ze schodami (z barierką szklaną o wys. 1,1 m o pow. 61 m.b.) - **360 m²,**

Ilość pracowników w pomieszczeniach biurowych – 20, korzystających z toalet – 27.

Sprzątanie pomieszczeń biurowych:

- a) odkurzanie i mycie podłóg (parkiety, panele, beton polerowany) - zgodnie z technologią,
- b) wycieranie kurzu z mebli, sprzętu komputerowego, odkurzanie mebli tapicerowanych, a w przypadku zabrudzenia ich czyszczenie,
- c) mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu tj. mebli, lamp biurowych, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi – **2 razy w miesiącu,**
- d) utrzymanie czystości w toaletach (podłoga żywica epoksydowa na ścianach płytki): mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalk, drzwi, pojemników na mydło, papier, półek, itp.,
- e) opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- f) czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku,

- g) czyszczenie poręczy przy schodach,
- h) uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC, ręczniki papierowe, płyny dezynfekcyjne - **dostarczonych przez Zamawiającego**,
- i) utrzymanie w czystości drzwi – 24 szt., tablic informacyjnych,
- j) dezynfekcja klamek, baterii, poręczy, włączników,
- k) czyszczenie barierki szklanych antresoli i schodów 1 raz w tygodniu.

Okresowe - dodatkowe sprzątanie pomieszczeń biurowych:

- a) gruntowne czyszczenie toalet – 2 razy w miesiącu,
- b) mycie drzwi i opraw świetlnych - 1 raz w miesiącu,
- c) mycie kaloryferów – 2 razy w roku,
- d) mycie okien od wewnątrz – 3 razy w roku,
- e) pranie wertikali – 2 razy w roku,
- f) konserwacja mebli, przy użyciu środków czyszczących i nablyszczających przeznaczonych do mebli - 2 razy w miesiącu,
- g) czyszczenie i dezynfekcja aparatów telefonicznych – 1 raz w tygodniu,
- h) pastowanie parkietów – 1 raz w miesiącu.

3) sekcja III - Sale konferencyjne – powierzchnie przeznaczone dla gości konferencji - sprzątane na zgłoszenie w godzinach 6:00 – 22:00. Zamawiający poinformuje Wykonawcę minimum 5 dni przed wykonaniem usługi, w tym:

- foyer (beton utwardzany, polerowany) z szybami – **240 m2**,
- toalety (podłoga żywica epoksydowa, na ścianach płytki) : męska (dwukabinowa) z 2 umywalkami , damska (dwukabinowa) z 2 umywalkami i dla osób niepełnosprawnych z umywalką – o łącznej powierzchni **49 m2**,
- sala konferencyjna z zapleczem – beton utwardzany, polerowany – **430 m2**,
- klatka schodowa – beton jw. - **20 m2**,
- taras zewnętrzny (z barierką szklaną o wysokości 1,1 m – 50 m.b) – płytki. - **180 m2** - w okresie: październik i kwiecień – wrzesień.

Bieżące sprzątanie:

- a) odkurzanie, mycie podłóg (beton utwardzany, polerowany) - zgodnie z technologią,
- b) wycieranie kurzu z mebli, sprzętu komputerowego, odkurzanie mebli tapicerowanych, a w przypadku zabrudzenia ich czyszczenie,
- c) mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu tj. mebli, lamp biurowych, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi,
- d) utrzymanie czystości w toaletach: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalek, drzwi, pojemników na mydło, papier, półek, itp.,
- e) opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- f) uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC, płyn dezynfekcyjny – **dostarczonych przez Zamawiającego**,
- g) utrzymanie w czystości drzwi 5 szt., tablic informacyjnych,
- h) dezynfekcja klamek, baterii, poręczy, włączników.

3)sekcja IV - Łącznik – 646 m2 - sprzątane na zgłoszenie w godzinach 6:00 – 22:00. Zamawiający poinformuje Wykonawcę minimum 5 dni przed wykonaniem usługi,

- Podłogi (z ścianami i drzwiami ze szkła czyszczone do wysokości 2 m - 175 m.b.)– beton utwardzany, polerowany.

II. Toalety w strefie Food Court – sprzątane codziennie – powierzchnie przeznaczone dla zwiedzających – sprzątane w godzinach 18:00 - 22:00 lub 6:00 – 9:00:

2 toalety (podłoga żywica epoksydowa, na ścianie płytki): męska – trzy kabiny, 2 pisuary i 6 umywalk , damska: cztery kabiny z 5 umywalkami – o łącznej powierzchni **69 m²**,
Utrzymanie czystości w toaletach: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalk, drzwi, pojemników na mydło, papier, pótek, itp. i uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC, płyn **dezynfekcyjny – dostarczone przez Zamawiającego**.

III Budynek nr 2 - sprzątny codziennie w godzinach od 18:00 do 21:00 lub od 6:00 do 9:00 od 1 października do 30 września.

Sprzątanie dopuszczone przez maszyny, które nie powinny generować dużego hałasu ze względu na zwierzęta.

1) sekcja 1 – powierzchnie przeznaczone dla zwiedzających

Parter:

- hol (beton dekoracyjny, utwardzany powierzchniowo, impregnowany hydrofobowo, z odciskami imitującymi naturalne powierzchnie, odporny na intensywne użytkowanie) z klatkami schodowymi (beton utwardzany, polerowany) i barierkami szklanymi o wys. 1,1 m ze szkła VSG/ESG o pow. 116 m.b., drzwiami szklanymi oraz szybami bocznymi wiatrołapu. – **913 m²**,
- windy 2 szt. – **12 m²**,
- toalety (podłogi żywica epoksydowa, ściany płytki): męska czterokabinowa z 4 pisuarami i 6 umywalkami , damska sześciokabinowa z 6 umywalkami, dla osób niepełnosprawnych i dla matki z dzieckiem – o łącznej powierzchni **136 m²**,

I piętro:

- hol z klatką schodową (podłoga jw.) (z barierką szklaną wys. 1,1 m o pow. 199 m.b.) – **939 m²**,

2) sekcja 2 - powierzchnie przeznaczone dla zwiedzających

Parter:

- hol (beton dekoracyjny, utwardzany powierzchniowo, impregnowany hydrofobowo, z odciskami imitującymi naturalne powierzchnie, odporny na intensywne użytkowanie) z barierkami z siatki i szyby ekspozycyjne ze szkła VSG/ESG, czyszczone do wysokości 2 m o pow. 36 m.b. – **299 m²**

I piętro

- **182 m²** – hol (podłoga jw.) z barierkami z siatki,

3) sekcja 3 - powierzchnie przeznaczone dla zwiedzających

Parter :

- hol (beton dekoracyjny, utwardzany powierzchniowo, impregnowany hydrofobowo, z odciskami imitującymi naturalne powierzchnie, odporny na intensywne użytkowanie) z klatkami schodowymi (beton utwardzany, polerowany) z szybami zbiorników z akrylu (o pow. 200 m²) i barierką szklaną (o wys. 1,1 o pow. 19m.b.) - **859 m²**,
- laboratorium dydaktyczne - **108 m²**
- klatki schodowe (podłoga beton utwardzany, polerowany) – **50 m²**,
- winda – **5m²**,

I piętro

- hol (podłoga z żywicy epoksydowe) z oknami ze szkła czyszczone do wys. 2 m (o pow. 37 m. b.) - **110 m²**,

4) sekcja 4 - powierzchnie przeznaczone dla zwiedzających

Parter:

- hol z barierką z siatki (beton dekoracyjny, utwardzany powierzchniowo, impregnowany hydrofobowo, z odciskami imitującymi naturalne powierzchnie, odporny na intensywne użytkowanie) z kłatkami schodowymi (beton utwardzany, polerowany) i schodami oraz szybami ekspozycyjnymi mytymi do wys. 2 m (o pow. 70 m.b.) – **771 m²**,
- winda - **5 m²**,

I piętro:

- hol z kłatką schodową (podłogi jw.) – **810 m²**,
- toalety (podłogi z żywicy epoksydowej, ściany płytki): 1 dla osób niepełnosprawnych, męska: z 5 umywalkami, trzykabinowa z 3 pisuarami, damska: z 6 umywalkami, sześciokabinowa - o łącznej powierzchni **56 m²**.

Codziennie sprzątanie:

- a) odkurzanie podłóg – beton dekoracyjny, utwardzany powierzchniowo, impregnowany hydrofobowo, z odciskami imitującymi naturalne powierzchnie, odporny na intensywne użytkowanie,
- b) wycieranie kurzu z mebli,
- c) czyszczenie z zabrudzeń przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu, mebli, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi, barier szklanych, tablic multimedialnych,
- d) czyszczenie toalet (podłogi żywica epoksydowa, na ścianach płytki): mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalk, drzwi, pojemników na mydło, papier, półek, itp.
- e) opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- f) czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku,
- g) uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC, płyny dezynfekcyjne – **dostarczonych przez Zamawiającego**,
- h) utrzymanie w czystości drzwi - 11 szt. oraz tablic informacyjnych,
- i) dezynfekcja klamek, baterii, poręczy, włączników
- j) czyszczenie szyb ekspozycyjnych oraz **akryli – zgodnie z technologią (powierzchnie podatne na zarysowania)**.

Mycie podłóg 2 razy w tygodniu – zgodnie z technologią.

Całościowe, dokładne mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu, mebli, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi, barier szklanych – zgodnie z technologią – 1 raz w tygodniu.

Miesięczna szacunkowa liczba zwiedzających:

Październik, Marzec, – po 90 000 zwiedzających

Listopad – Luty – po 40 000 zwiedzających

Kwiecień – po 135 000 zwiedzających

Maj – Sierpień – po 247 000 zwiedzających

Wrzesień – po 135 000 zwiedzających.

Zapewnienie 1 osoby dyżurującej codziennie:

1.10.2021 - 31.10.2021 w godzinach 9:30 – 18:00

1.11.2021 – 31.03.2022 w godzinach 9:30 – 18:00 w soboty i niedziele

1.11.2021 – 31.03.2022 w godzinach 9:30 – 16:00 od poniedziałku do piątku

1.04.2022 - 30.04.2022 w godzinach 9:30 – 18:00

1.05.2022 – 31.08.2022 w godzinach 9:30 – 19:00

1.09.2022 – 30.09.2022 w godzinach 9:30 – 18:00

Do której obowiązków będzie należało w budynku nr 2:

- a) czyszczenie z bieżących, widocznych zabrudzeń podłóg, przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach, mebli, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi, barier szklanych, szyb ekspozycyjnych i akryli, tablic multimedialnych,
- b) bieżące utrzymanie czystości w toaletach: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalk, drzwi, pojemników na mydło, papier, półek,
- c) bieżące opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- d) czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku,
- e) uzupełnianie na bieżąco materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC – **dostarczonych przez Zamawiającego**,
- f) utrzymanie w czystości drzwi, tablic informacyjnych,
- g) dezynfekcja klamek, baterii, poręczy, włączników.

Wykonawca zapewni pracownikom jednolite, oznakowane umundurowanie.

Wykonawca odpowiada za organizację usług.

Wykonawca zabezpiecza środki czyszczące i sprzęt służący do utrzymania czystości.

Cena usługi powinna zawierać:

a) koszt wykonania wymienionych prac,

b) zużycie sprzętu, środków czyszczących zużytych do wykonania usługi sprzątania.

Materiały eksploatacyjne do toalet (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, płyny dezynfekcyjne zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga wizji lokalnej od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 13:00 po wcześniejszym umówieniu się. Osoba do kontaktu Anna Nowacka tel. 693 532 500, Agata Ocińska 42 632 75 79 w. 277.

Zamawiający w okresie obowiązywania umowy **może zwiększyć ilość powierzchni przeznaczanej do sprzątania lub częstotliwość wykonywania usługi sprzątania, jednak nie więcej niż do 40 % maksymalnej łącznej wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 2** w ramach prawa opcji. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego. Opcja stanowi wyłączne prawo Zamawiającego i nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o jej realizację. Wykonując prawo opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę w danym miesiącu o skorzystaniu z niej i zwiększeniu ilości roboczogodzin w danym miesiącu na dwa tygodnie przed dniem kiedy dodatkowa usługa ma zostać zrealizowana, a ostateczne potwierdzenie nastąpi na 5 dni przed wskazanym terminem. Wynagrodzenie za usługi w ramach prawa opcji będzie obliczone w oparciu o obowiązujące ceny jednostkowe na podstawie zlecenia wykonania dodatkowych usług. Do opcji znajdują odpowiednie zastosowanie postanowienia niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) przy realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących ww. czynności.