

Mam kilka pytań dotyczących zapytania o ofertę na usługę sprzątanía w Miejskim ogrodzie Zoologicznym w Łodzi Sp. z o.o..

1) Piszecie: 4. Sposób przygotowania oferty:

1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania). Do oferty należy dołączyć :

- dokumenty o których mowa w pkt.5.

- zaakceptowany projekt umowy

- wykaz wykonanych należycie minimum dwóch usług dotyczących sprzątanía obiektów biurowych (o podobnej powierzchni) w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych

Nie widzę pkt 5 o którym tu wspominać. Czy mogę prosić o podanie dokumentów, które trzeba załączyć do oferty wymienione we wspomnianym pkt 5?

2) Worki, Papier toaletowy, Mydło i kostki do WC to jedyne materiały eksploatacyjne? Nie ma np. ręczników zz lub w rolce?

3) Ile jest koszy na śmieci oraz jaką mają pojemność?

4) Jakie są wymagania odnośnie papieru toaletowego- ilość warstw, gramatura, kolor, wielkość?

5) Czy mydło w płynie może być uzupełniane do pojemników z baniaka czy pojemniki na mydło wymagają specjalnych wkładów? Jeżeli tak to jakie.

5) Proszę o podanie ilości sedesów oraz pisuarów objętych usługą sprzątanía.

6) Proszę o podanie szacowanego zużycia materiałów eksploatacyjnych w ciągu miesiąca.

7) Jaka jest powierzchnia okien (mierzona dwustronnie) objęta usługą mycia?

8) Czy występują okna trudno dostępne wymagające użycia technik alpinistycznych lub podnośnika?

9) Jaką powierzchnię (metry bieżące) mają firanki objęte usługą prania?

10) Jaką powierzchnię mają wertikale objęte usługą prania?

11) Ile osób pracuje na obiekcie?

12) Czy do toalet objętych usługą sprzątnia mają dostęp zwiedzający czy tylko pracownicy zoo?

W odpowiedzi na pytania informuję:

Ad 1) patrz punkt poniżej -

"5. Inne istotne warunki zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy :

Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne oraz inne podmioty, posiadające wiedzę i doświadczenie w zakresie sprzątnia obiektów biurowych - Wykonawca ma obowiązek przedstawienia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz wykaże, że posiada doświadczenie w sprzątniu obiektów biurowych o podobnej powierzchni." - KRS lub CEIDG,

Ad2)) W toaletach używane są niżej wymienione materiały i ręczniki jednorazowe typu "zz"

Ad3) Kosze do segregacji śmieci ustawione są na korytarzach (wymiary: 26*34*47) w sumie 12 pojemność 60 l i kosze w pokojach biurowych 60 lub 30 l - tylko na papier 9 (pracownicy mają obowiązek segregacji śmieci),

Ad4) Papier toaletowy 2 warstwowy, kolor biały, wielkość min. 180 listków, 100 % celulozy, mały,

Ad5) Mydło w płynie może być uzupełniane z baniaka, brak specjalnych wkładów,

Ad5) 7 sedesów, 1 pisuar,

Ad6) Wylicza firma składająca ofertę,

Ad7) Powierzchnia okien dwustronnie: około 180 m,

Ad8) Nie występują okna trudno dostępne,

Ad9) W budynku Dydaktycznym powierzchnia firan do prania to: około 35 m bieżących,

Ad10) W budynku Zarządu powierzchnia wertykali do prania to około 15 m bieżących,

Ad11) Ilość osób pracujących w obiekcie: 31,

Ad)12 Do toalet objętych usługą mają dostęp tylko pracownicy.