

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług.

- 1. Zamawiający:** Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Konstantynowskiej 8/10 , 94-303 Łódź
- 2. Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie usługi w zakresie sprzątnięcia i utrzymania w czystości pomieszczeń biurowych i sanitariatów, korytarzy, schodów Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Łodzi przy ul. Konstantynowskiej 8/10, 94-303 Łódź w roku 2018 w następujących budynkach:
 - a) **Zarządu** :10 pokoi biurowych, 1 toaleta, 1 kuchnia , 2 korytarze i schody – **330 m2**
 - b) **Dydaktycznego**: 4 pokoje biurowe, biblioteka, sala konferencyjna, korytarz i 2 toalety – **130 m2**
 - c) **Hodowlanego**: 7 pokoi biurowych, 3 kuchnie, 2 toalety, 2 łazienki, 2 korytarze, pomieszczenie hodowlane, laboratorium, szatnia – **220 m2**

RAZEM 680 m2, sprzątnięcie 2 razy w tygodniu we wtorki i piątki w godzinie 15:30 - 20:30 lub 6:00- 7:30.

Zakres usługi obejmuje:

- 1) Sprzątnięcie pomieszczeń biurowych, sanitariatów, korytarzy:**
 - a) zamiatanie i mycie podłóg (parkiety i panele -250 m2, płytki – 430 m2), zgodnie z technologią;
 - b) wycieranie kurzu, odkurzanie mebli tapicerowanych, a w przypadku zabrudzenia ich czyszczenie,
 - c) mycie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu tj. mebli, lamp biurowych, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi itp. środkami myjąco-konserwującymi;
 - d) utrzymanie czystości w toaletach: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalk, drzwi, pojemników na mydło, papier itp.;
 - e) opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach
 - f) czyszczenie wycieraczek wewnątrz budynku;
 - g) czyszczenie poręczy przy schodach,
 - h) uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC,
 - i) utrzymanie w czystości drzwi wejściowych do budynków ,
 - j) utrzymanie w czystości tablic informacyjnych;
- 2) Okresowe sprzątnięcie pomieszczeń biurowych, sanitariatów, korytarzy i ciągów komunikacyjnych:**
 - a) mycie lamperii na korytarzach i ciągach komunikacyjnych – 1 raz w miesiącu.
 - b) gruntowne czyszczenie toalet – 1 raz w miesiącu.
 - c) mycie drzwi i opraw świetlnych - 1 raz w miesiącu.
 - d) mycie kaloryferów – 3 razy w roku,
 - e) mycie okien i pranie firan – 3 razy w roku,
 - f) pranie wertikali – 2 razy w roku
 - g) konserwacja mebli, przy użyciu środków czyszczących i nablyszczających przeznaczonych do mebli - 2 razy w miesiącu,

h) czyszczenie i dezynfekcja aparatów telefonicznych – 1 raz w tygodniu,
Wykonawca usługę sprzątnia będzie wykonywał pomiędzy godziną 15.30 a 20.30 lub 6:00 – 7:30 2 razy w tygodniu (wtorki, piątki).

3) Wykonawca odpowiada za organizację usług.

4) Wykonawca zabezpiecza środki czyszczące, materiały eksploatacyjne, sprzęt służący do utrzymania czystości .

5) Cena 1 m² usługi powinna uwzględniać:

a)koszt wykonania prac wymienionych w pkt. 2 ,

b)zużycie sprzętu, środków czyszczących i materiałów eksploatacyjnych

3. Termin realizacji zamówienia : od 01.04.2018r. do dnia 31.03.2019 r.

4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy :

Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne oraz inne podmioty, posiadające wiedzę i doświadczenie w zakresie sprzątnia obiektów biurowych - Wykonawca ma obowiązek **przedstawienia aktualnego odpisu z właściwego** rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz wykaże, że posiada doświadczenie w sprzątniu obiektów biurowych o podobnej powierzchni.

6. Sposób przygotowania oferty:

1) **Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania). Do oferty należy dołączyć :**

- **dokumenty o których mowa w pkt.5.**

- **zaakceptowany projekt umowy**

- **wykaz wykonanych należycie minimum dwóch usług** dotyczących sprzątnia obiektów biurowych (o podobnej powierzchni) w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych

2) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.

3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną (złożona w zamkniętej kopercie).

4) W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „ **Rozeznanie cenowe na świadczenie usług sprzątnia w 2018r w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Łodzi sp. z o.o..”**

7. Miejsce złożenia oferty:

Miejski Ogród Zoologiczny w Łodzi Sp. z o.o., sekretariat, 94-303 Łódź, ul. Konstanyńska 8/10.

8. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 20.04.2018 r. do godz. 10.00.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyn.